

NABÍDKA SLUŽEB - Rekonstrukce vybraných konstrukcí bytových domů, Brtnice Školní

DODAVATEL / OBJEKT / NABÍZENÉ SLUŽBY

Základní údaje

Číslo nabídky	D2025-080224
Datum poptávky	9.2.2025
Vystavení nabídky	14.2.2025
Poptal	gabrielova@pvso.cz
Nabídku zpracoval	Ing. Jan Tománek
Email zpracovatele	jan.tomanek@dek-cz.com
Tel. zpracovatele	+420 735 768 265

Dodavatel

DEKPROJEKT s.r.o., Brno	
IČO:	27642411
Adresa:	Vídeňská 815/89a, 63900 Brno - Štýřice
E-mail:	info@dekprojekt.cz
Telefon:	+420 234 054 284

Adresa objektu

*Ulice objektu:

*Obec objektu:

*PSČ objektu:

Nabízené služby

Název	Termín	Cena bez DPH	DPH sazba	DPH	Cena s DPH
<input type="checkbox"/> 1) Projektová dokumentace rekonstrukce vybraných konstrukcí (DSP, DPS, DZS)	120 prac. dní	174 000 Kč	21%	36 540 Kč	210 540 Kč
<input type="checkbox"/> 2) Výkaz výměr a kontrolní srovnávací rozpočet	120 prac. dní	34 000 Kč	21%	7 140 Kč	41 140 Kč
<input type="checkbox"/> 3) Projektová dokumentace bleskosvodu	120 prac. dní	26 000 Kč	21%	5 460 Kč	31 460 Kč
<input type="checkbox"/> 4) Autorský dozor (cena za 1 návštěvu stavby)	dle domluvy	5 000 Kč	21%	1 050 Kč	6 050 Kč
<input type="checkbox"/> 5) Inženýrská činnost pro zajištění POVOLENÍ ZÁMĚRU	dle domluvy	49 000 Kč	21%	10 290 Kč	59 290 Kč
<input type="checkbox"/> ENERGETICKÉ HODNOCENÍ (OBLAST A)	120 prac. dní	34 000 Kč	21%	7 140 Kč	41 140 Kč
<input type="checkbox"/> STAVEBNĚ TECHNICKÝ PRŮZKUM STATICKÝCH VAD OBJEKTU (statické zajištění a komplexní příprava podkladu)	120 prac. dní	14 000 Kč	21%	2 940 Kč	16 940 Kč
<input type="checkbox"/> KOMPLETNÍ ADMINISTRACE ŽÁDOSTI O DOTACI - OBLAST A	průběžně	20 000 Kč	21%	4 200 Kč	24 200 Kč
<input type="checkbox"/> ZPRÁVA DOZORU STAVBY O REALIZACI OPATŘENÍ - nezbytná k vyplacení dotace	průběžně	15 000 Kč	21%	3 150 Kč	18 150 Kč

- Termín zpracování služby (služeb) je dán uvedeným počtem pracovních dní ode dne objednání, nebo obdržení potřebných podkladů, nebo provedení průzkumu objektu, nebo zaplacení případné předepsané zálohy (platí pozdější termín).

- Zaškrtnutím vyberte službu, kterou chcete objednat.

Specifikace služeb

Rozsah služeb:

1) PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE REKONSTRUKCE VYBRANÝCH KONSTRUKCÍ (DSP, DPS, DZS)

Projektová dokumentace bude zpracována dle vyhlášky č.131/2024 Sb. Vyhláška o dokumentaci staveb.

A - Průvodní list

B - Souhrnná technická zpráva včetně plánu BOZP

C - Situační výkresy

D - Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení

D.1 Dokumentace objektů

D.1.1 Architektonicko - stavební řešení

Technická zpráva

Výkresová část

- půdorys střechy - původní stav

- půdorys střechy - nový stav

- půdorysy podlaží - původní stav

- půdorysy podlaží - nový stav

- pohledy - původní stav

- pohledy - nový stav

- příčný řez objektem - původní stav

- příčný řez objektem - nový stav

- řešení 14-16 detailů

- plán oblastí zatížení větrem včetně kotevního plánu (střecha, fasáda)

- výpis klempířských výrobků

- výpis výplní otvorů

D.4 Požárně bezpečnostní řešení

Součástí projektové dokumentace je dále:

- studium poskytnutých podkladů (původní projektová dokumentace apod.)

- odborný průzkum objektu se zaměřením na stavební fyziku a hydroizolační techniku

- případné provedení sond do předmětných konstrukcí (dle uvážení zhotovitele)

- případné zaměření potřebných detailů

Součástí projektové dokumentace není:

- statické posouzení nosných konstrukcí včetně sanace statických poruch

- řešení elektro, VZT a TZB instalací apod.

- zdravotně technické instalace

- vzduchotechnika

- dispoziční úpravy

- architektonické řešení (barevné řešení)

Pozn. Upozorňujeme, že statické zajištění nosných konstrukcí bude pravděpodobně nutné doložit pro řízení v rámci stavebního povolení.

V rámci cenové nabídky je uvažováno s poskytnutím původní projektové dokumentace objektu (půdorysy, řezy, pohledy apod.).

2) VÝKAZ VÝMĚR A KONTROLNÍ SROVNÁVACÍ ROZPOČET

- zpracování výkazu výměr pro ocenění prováděcími organizacemi
- zpracování kontrolního srovnávacího rozpočtu (dle ceníků materiálů a ceníku stavebních prací ÚRS)

3) PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE BLESKOSVODU

- projektová dokumentace bude vypracována dle souboru norem ČSN EN 62305 ed.2.

Obsah dokumentace:

- výpočet řízení rizika
- technická zpráva
- půdorys střechy se zakreslením bleskosvodné soustavy v ploše střechy a bez změny poloh stávajících skrytých svodů
- zpracování položkového rozpočtu a výkazu výměr ochrany proti blesku

4) AUTORSKÝ DOZOR

- sledování dodržování zadávacích podmínek realizace (projektová dokumentace, případně další požadavky investora předané v písemné podobě)
- poskytování vysvětlení potřebných k vypracování dodavatelské dokumentace,
- účast na kontrolních dnech a při předání jednotlivých dohodnutých vrstev, dokončených částí a konstrukcí
- poskytování technické pomoci při nově vzniklých situacích v průběhu provádění opravy, řešení detailů atd.
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části
- účast na kolaudačním jednání

Cena autorského dozoru je uvedena za jednu návštěvu (kontrolní den) na stavbě v rozsahu do 2 hodin na stavbě. Součástí ceny je činnost v kanceláři v rozsahu 1 hodiny a náklady na dopravu na stavbu a zpět. Každá další započatá hodina na stavbě bude účtována částkou 700,- bez DPH. Předpokládají se 1-2 návštěvy týdně po dobu realizace opravy. Účtován bude skutečný počet uskutečněných návštěv na stavbě. Faktura za provedenou činnost bude vystavena za každý kalendářní měsíc.

5) INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ POVOLENÍ ZÁMĚRU

Cena obsahuje:

- kompletní inženýrskou činnost pro povolení záměru - veškeré jednání s dotčenými orgány (DOSS), správci sítí, stavebním úřadem apod. probíhá na základě plné moci, okruh DOSS vyplývá z požadavku stavebního úřadu/zákona
- v případě, že stavební úřad nebude vyžadovat povolení stavebního záměru jakýmkoliv procesem, bude k fakturaci nárokována pouze částka za provedené činnosti

Cena neobsahuje:

- správní poplatky stavebnímu úřadu
- výše poplatků je stanovena zákonem č. 284/2021 Sb.
- případné právní služby - vyhotovení smlouvy o pronájmu či prodeji pozemku

Konečná faktura za inženýrskou činnost bude fakturována ve fázi zajištění stavebního povolení po nabytí právní moci.

Dokumentace bude zpracována v rozsahu Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v podprogramu Nová zelená úsporám programu HOUSEnerg Modernizačního fondu - BYTOVÉ DOMY, platné od září 2024.

Dotaci lze získat v oblasti A nejen na realizaci úsporných opatření, ale i na pořízení dokumentace nezbytné pro podání žádosti, a to ve výši 50.000 Kč.

Službu Kompletní administrace žádosti o dotaci nelze objednat samostatně, ale pouze v kombinaci s energetickým hodnocením nebo projektovou dokumentací.

Službu je nezbytné uhradit předem, nejpozději zároveň s úhradou vypracované dokumentace. V případě, že objednatel vyžaduje podporu při založení a aktivaci e-identity na portálu občana, je nutné objednat také službu "Zřízení a aktivace účtu na e-identita a přihlášení do AIS SFŽP ČR". Nutným dokladem, který budete muset předložit pro zdárné ukončení administrace je Závěrečná zpráva odborného technického dozoru, který si musíte pro realizaci stavby najmout. V rámci tohoto dozoru je nutné realizaci stavby podrobně průběžně fotograficky dokumentovat, především pak zabudovávání tepelných izolací (nutná fotografie měření tloušťky izolace). Bez dodání této fotodokumentace nebude dotace vyplacena.

Podmínkou pro provedení této služby je obdržení všech faktur, které se týkají dotovaných opatření.

ZPRÁVA DOZORU STAVBY O REALIZACI OPATŘENÍ - nezbytná k vyplacení dotace

Kontrolní návštěva stavby po realizaci opatření a vypracování závěrečné zprávy technického dozoru stavby. Objednatel je povinen zpracovateli této služby v dostatečném předstihu oznámit datum zahájení stavby a dále během realizace stavby průběžně pořizovat podrobnou fotodokumentaci. Důležitá je především fotodokumentace zabudovávání tepelných izolací (nutná fotografie měření tloušťky izolace). Podmínkou pro provedení této služby je obdržení všech faktur, které se týkají dotovaných opatření a veškeré fotodokumentace z průběhu realizace. Zpráva bude vypracována v termínu, který bude stanoven dohodou po obdržení všech těchto podkladů (obvykle do 2-3 týdnů).

Pokud chcete upřesnit objednávku (např. návrh termínů případného průzkumu apod.), kontaktujte prosím nabízejícího.

EXPEDICE / ZPŮSOB ÚHRADY

Dílo bude expedováno: elektronicky (formát pdf)

Pozn.: V případě expedice autorizované dokumentace bude dokumentace opatřena kvalifikovaným elektronickým autorizačním razítkem.

Požaduji další vytištěná kompletní paré dokumentace za **1250Kč/paré** (cena platná v době expedice) v počtu ks

Způsob úhrady

Před zahájením prací je požadováno zaplacení zálohy ve výši **25 % z celkové částky.**

Zbývající částka bude zaplacena jedním ze způsobů níže:

Platba na fakturu se splatností 14 dní

Objednatel (fakturační adresa)

Fyzická osoba Právnícká osoba OSVČ Družstvo či SVJ Veřejná správa, armáda, církev

*Název právnické osoby:

Společenství vlastníků jednotek Školní 692, 693, 694, 695, 696 Brtnice

*IČ:	DIČ:			
05929032				
*Ulice:	*Obec:	*PSC:		
Školní 694	Brtnice	58832		
Titul:	*Jméno oprávněné osoby:	*Příjmení oprávněné osoby:	Titul:	*Email oprávněné osoby:
*Telefon oprávněné osoby	Datum narození:			

*U znaleckého posudku se jedná o
povinný údaj vyžadující legislativa*

Pokud za subjekt smí jednat pouze jedna oprávněná osoba, vyplňte stejnou osobu do 2. oprávněné osoby

Titul:	*Jméno 2. oprávněné osoby:	*Příjmení 2. oprávněné osoby:	Titul:	*Email 2. oprávněné osoby:
*Telefon 2. oprávněné osoby:				

Korespondenční adresa (Nevyplňujte, pokud je stejná, jako fakturační)

Firma / Kontaktní osoba:

Ulice:	Obec:	PSČ:

REKAPITULACE

Objednávka je po nabídce závazným jednáním k uzavření smlouvy. Postup uzavření smlouvy se dále řídí obchodními podmínkami.

Objednávku objednatel(ka) potvrzuje, že se pozorně, dostatečně a v plném rozsahu seznámil(a) s obchodními podmínkami připojenými k nabídce včetně informace o zpracování osobních údajů a bez výhrad je přijímá jako součást smlouvy o poskytnutí služeb dle této objednávky. Souhlasí s nimi, že zde nejsou žádné podmínky, které nemohl(a) rozumně očekávat, obsah je plně srozumitelný, význam všech doložek je mu(jí) dostatečně znám.

Je-li objednatel(ka) spotřebitelem, souhlasí s poskytnutím informace spotřebiteli jen tímto způsobem, tj. v textové podobě.

Pokud máte s naší společností uzavřenou smlouvu o spolupráci nebo rámcovou smlouvu, jejíž součástí jsou obchodní podmínky, platí obchodní podmínky uvedené u smlouvy.

Poskytnutí Vámi zadaných osobních údajů je dobrovolné. Vámi zadané osobní údaje budeme zpracovávat výlučně pro účely uzavření smlouvy a poskytnutí objednané služby a pro zpřístupnění obsahu našich webových stránek a nabídky produktů a služeb naší společnosti a nebudeme je, s výjimkou zhotovitele Vaší zakázky, předávat žádným třetím osobám ani předávat mimo území EU. Správcem osobních údajů je společnost DEKPROJEKT s.r.o., IČ: 27642411, se sídlem: Tiskařská 10/257, 108 28 Praha 10, zpracování osobních údajů je prováděno pro účely přímého marketingu v souladu s článkem 6 odst. 1 písm. f) nařízení GDPR. Vaše Osobní údaje budou k tomuto účelu zpracovávány po dobu neurčitou, do vznesení námítky proti zpracování v souladu s čl. 21 odst. 3 nařízení GDPR. Jako subjekt údajů máte právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu nebo výmaz a právo vznést námitku proti zpracování. Pokud vznesete námitku proti zpracování, Vaše údaje nebudou pro účely přímého marketingu nadále zpracovávány a nebudou Vám zasílány další nabídky a pozvánky.

Svým podpisem potvrzuji, že jsem vyplnil(a) údaje pravdivě a úplně. Výslovně souhlasím a žádám o zahájení zpracování a poskytnutí služeb ihned po uzavření smlouvy ve sjednaném termínu.

V _____ dne _____

Podpis: _____